

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN

1.- FICHA TÉCNICA DEL PROCEDIMIENTO

1. Título	
	Procedimiento para evaluar la competencia interpersonal Liderazgo
2. Autores	
	Equipo UCM
3. Revisores	
	Equipo UCM
4. Institucion	
	Universidad Complutense de Madrid
5. Nivel	
	Grado
6. Rama	
7. Titulación	
	Grado en Pedagogía, Educación Social, Maestro de Primaria y Maestro de Infantil
8. Curso	
	1º de Grado
9. Materia	
	Orientación educativa y acción tutorial
10. Fecha	
	13/05/2011

2.- COMPETENCIAS A DESARROLLAR Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. Competencia general
<ul style="list-style-type: none">· (Ser capaz de) Dirigir e implicar a las personas, tomando decisiones responsables, para conseguir objetivos comunes y asumiendo las responsabilidades y los riesgos
2. Competencias específicas
<ul style="list-style-type: none">· Identificar los planes y programas de intervención más adecuados a los diferentes individuos, grupos, contextos y objetivos educativos· Conocer y aplicar el marco normativo relativo a la orientación· Diseñar planes y programas de intervención adecuada a diferentes ámbitos de actuación· Diseñar y aplicar métodos, técnicas e instrumentos específicos para la evaluación y mejora de los procesos de orientación· Conocer las características fundamentales de los entornos sociales y laborales de intervención· Saber utilizar los procedimientos y técnicas para la intervención, la mediación y análisis de la realidad personal, familiar y social· Integrar y articular recursos procedentes de distintos ámbitos relacionados con la acción socioeducativa· Transmitir y comunicar actitudes empáticas, solidarias y de confianza hacia personas que, a título individual, colectivo e institucional, estén vinculadas al ámbito educativo y social.· Ser competente para la relación y la comunicación con personas de diferentes medios culturales y lingüísticos.· Expresar y comunicar con claridad ideas y pensamientos de forma oral y escrita.· Ser capaz de buscar, realizar consultas y seleccionar críticamente la información en diferentes fuentes y procedimientos documentales.· Ser capaz de trabajar en equipo.· Aplicar argumentadamente la teoría a la práctica.· Diseñar y elaborar trabajos adoptando los criterios prefijados en cuanto a forma y fondo.· Dinamizar al grupo: dirigir, apoyar y motivar al equipo· Responsabilizarse de que las tareas estén en tiempo y forma· Asegurar la unidad y coherencia de los documentos de trabajo· Organizar, planificar y delegar tareas, realizando su seguimiento· Plantear el esquema de trabajo (orden del día de las reuniones, objetivos concretos, estrategias para trabajar...)
3. Resultados de aprendizaje
<ul style="list-style-type: none">· Entrega de la MISION

3.- TAREA DE EVALUACIÓN

Descripción global de la tarea

Uso de la wiki como medio para realizar trabajo colaborativo, evaluación continua y retroalimentación

Sub-tarea/s de evaluación	Medios de evaluación	Modalidades de evaluación	Criterios de evaluación	Instrumentos de evaluación
Planificar el trabajo colaborativo: se hacen grupos de cinco personas, cada persona lidera una subtarea	- Encuesta abreviada de la escala de valoración. Votación sobre el 1º líder. Lluvia de ideas para proponer la Misión. Presentación de video grabación como candidato a líder	- Autoevaluación sobre las competencias de líder y evaluación del equipo para proponer el 1º líder	- Nivel de conocimientos, habilidades y actitudes previos y adquiridos para desarrollar la misión. Nivel de competencia para el trabajo en equipo. Nivel de Competencia para comunicar.	- Escala de valoración: líder
Definir las acciones que van a realizar	- Lista de tareas y asignación de responsables. Anotador para dejar mensajes.	- Autoevaluación y pares	- Capacidad para argumentar, convencer, hacer cambiar de opinión, cambiar la actuación de los demás.	- Escala de valoración: grupo Escala de valoración: líder
Definir los recursos a emplear y el tiempo de ejecución	- Recursos y Foro para desarrollar la Misión. Foro de discusión para definir las ideas a seleccionar.	- Evaluación del profesor/a	- Capacidad para crear buen ambiente de trabajo, altruismo, flexibilidad, colaboración y la mejor versión de cada miembro.	- Escala de valoración: variables automáticas
Crear de forma colaborativa el documento final de la misión	- Crear una Wiki con todo lo desarrollado en la misión. Bitácora de Galería de imágenes y videos del trabajo en equipo.	- Autoevaluación, pares y profesor/a	- Capacidad para llegar al resultado planificado.	- Escala de valoración: grupo Escala de valoración: líder Escala de valoración: variables automáticas

Sub-tarea/s de evaluación	Medios de evaluación	Modalidades de evaluación	Criterios de evaluación	Instrumentos de evaluación
Agregar, modificar, borrar y guardar contenido de cualquier documento que estén trabajando conjuntamente con los miembros del equipo	- Compartir recursos, Colección de datos y Chat y Escriba.	- Autoevaluación y pares	- Calidad, cantidad, constancia, iniciativa, integración de conceptos, dominio de la terminología y participación en el equipo	- Escala de valoración: grupo Escala de valoración: líder
Publicar orientaciones para ofrecer retroalimentación	- Preguntas y respuestas sobre las dudas y comentarios finales de la Misión	- Evaluación del profesor/a	- Calidad y cantidad	- Escala de valoración: variables automáticas

4.- SISTEMA DE CALIFICACIÓN

MEDIOS DE EVALUACIÓN	Peso	Cálculo
1. Planificar el trabajo colaborativo: se hacen grupos de cinco personas, cada persona lidera una subtarea: Encuesta abreviada de la escala de valoración.Votación sobre el 1º líder.Lluvia de ideas para proponer la Misión.Presentación de video grabación como candidato a líder	20%	Planificar el trabajo colaborativo: se hacen grupos de cinco personas, cada persona lidera una subtarea: Encuesta abreviada de la escala de valoración.Votación sobre el 1º líder.Lluvia de ideas para proponer la Misión.Presentación de video grabación como candidato a líder * 0.2
2. Definir las acciones que van a realizar: Lista de tareas y asignación de responsables. Anotador para dejar mensajes.	15%	Definir las acciones que van a realizar: Lista de tareas y asignación de responsables. Anotador para dejar mensajes. * 0.15
3. Definir los recursos a emplear y el tiempo de ejecución: Recursos y Foro para desarrollar la Misión.Foros de discusión para definir las ideas a seleccionar.	15%	Definir los recursos a emplear y el tiempo de ejecución: Recursos y Foro para desarrollar la Misión.Foros de discusión para definir las ideas a seleccionar. * 0.15
4. Crear de forma colaborativa el documento final de la misión: Crear una Wiki con todo lo desarrollado en la misión. Bitácora de Galería de imágenes y videos del trabajo en equipo.	25%	Crear de forma colaborativa el documento final de la misión: Crear una Wiki con todo lo desarrollado en la misión. Bitácora de Galería de imágenes y videos del trabajo en equipo. * 0.25
5. Agregar, modificar, borrar y guardar contenido de cualquier documento que estén trabajando conjuntamente con los miembros del equipo: Compartir recursos, Colección de datos y Chat y Escriba.	15%	Agregar, modificar, borrar y guardar contenido de cualquier documento que estén trabajando conjuntamente con los miembros del equipo: Compartir recursos, Colección de datos y Chat y Escriba. * 0.15

MEDIOS DE EVALUACIÓN	Peso	Cálculo
6. Publicar orientaciones para ofrecer retroalimentación: Preguntas y respuestas sobre las dudas y comentarios finales de la Misión	10%	Publicar orientaciones para ofrecer retroalimentación: Preguntas y respuestas sobre las dudas y comentarios finales de la Misión * 0.1